

Jaarverslag 2024



*Monsheide 4
3990 Peer*

Vijftig jaren zijn verstreken,
een halve eeuw van samen leven,
waar de tijd in stilte spreidt,
de banden die we samen weven.

Monsheide, een plek vol verhalen,
van dromen, hoop en vreugde klein,
van hand in hand door mooie dagen,
van licht, van liefde, puur en rein.

De bomen spreken van herinnering,
van lachen, huilen, hard werken en rust,
van mensen die elkaar versterken,
en de gemeenschap die altijd kust.

Vijftig jaren, vol groei,
nieuwe gezichten, nieuwe kracht,
en elke stap, soms moeizaam,
maar samen hielden wij de wacht.

Voor alles wat er is geweest,
en alles wat nog komen zal,
Monsheide, het blijft allereerst,
een thuis voor jong, een thuis voor oud.

Laten we het vieren, vol vertrouwen,
met dankbaarheid voor alles wat het gaf,
Monsheide, na vijftig jaar,
iets dat nooit zal breken, altijd straf.



Wij zijn blij dit jaarverslag te kunnen aanbieden
aan de leden van het bestuursorgaan
aan de Algemene Vergadering
aan de Zusters van de Congregatie Sint-Vincentius à Paulo van Deinze
aan de ouders en familie van onze cliënten
aan vrienden en sympathisanten
aan de medewerkers
aan diegenen die bij de werking van Monsheide betrokken zijn



Inhoud

A. IDENTIFICATIE

1. VERGUNNING (ALS ZORGAANBIEDER) DOOR HET VAPH	6
2. BESTUUR	8
3. OPDRACHTVERKLARING.....	9

B. STRUCTUUR

1. ORGANOGRAM EN COÖRDINATOREN	10
2. CLIËNTEN	11
2.1 Bezetting	11
2.2 Wijzigingen	11
2.3 Leeftijd (aantal cliënten per leeftijdsgroep).....	11
2.4 Aanmeldingen	12
3. MEDEWERKERS	12
3.1 Aanwervingen	12
3.2 Titularissen 2024.....	12
3.3 Leeftijd	13
3.4 Verhouding mannelijke en vrouwelijke werknemers.....	13
3.5 Verhouding voltijdse/deeltijdse werknemers	13
3.6 Vacatures en sollicitanten.....	14
3.7 Inzet van medewerkers met middelen verkregen via het persoonsvolgend budget.....	14
3.8 Loonbarema's begeleidend personeel	14
3.9 Actieve medewerkers met contract bepaalde en onbepaalde duur	15
3.10 Evolutie verzuimkenmerken	15
3.11 Overige cijfers	15
3.12 Syndicale delegatie	16
3.13 Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk	16
3.14 Externe medewerkers / inschakeling reguliere diensten	16
3.15 Vrijwilligers	17
3.16 Stagiairs	18

C. ALGEMEEN BELEID

1. GLOBAAL BELEIDSPLAN EN VERBETERPROJECTEN.....	19
2. ZORGINHOUDELIJK BELEID.....	25
3. ORGANISATORISCH BELEID	25
4. FINANCIEEL BELEID	26
5. PERSONEELSBELEID.....	26
6. KWALITEITSBELEID.....	27
7. VTO-BELEID.....	27
8. PREVENTIEBELEID.....	29
9. COMMUNICATIEBELEID	29
10. GEBOUWEN, INSTALLATIES EN TERREINEN	30
11. EXTERNE CONTACTEN	31
12. INSpraak VAN CLIËNTEN	31

D. DIENSTEN

1. JAAROVERZICHT VAN DE ACTIVITEITEN PER MAAND:.....	33
--	----



Monsheide vzw
Monsheide 4
3990 Peer



1. Vergunning (als zorgaanbieder) door het VAPH

➤ **binnen PVF (persoonsvolgende financiering)**

Personen met een PVB (persoonsvolgende budget) en personen met een convenant vanuit multifunctionele centra kunnen in Monsheide terecht voor de volgende vormen van ondersteuning:

- ✓ collectief
 - woonondersteuning
 - wonen in een leefgroep
 - dagondersteuning
- ✓ individueel
 - woonondersteuning
 - wonen in een studio van Monsheide
 - wonen in de maatschappij
 - ambulantly of mobiel
 - globaal individuele ondersteuning
 - psychosociale begeleiding
 - praktische hulp
 - oproepbare permanentie
- ✓ opvang in noodsituaties
- ✓ niet-planbare ondersteuning/kortverblijf

➤ **binnen de directe financiering**

- ✓ voor geïnterneerde personen met een handicap, al dan niet met de plusmodule
- ✓ voor minderjarigen met een convenant

➤ **binnen RTH (rechtstreeks toegankelijke hulp)**

Dit is bedoeld voor personen die niet beschikken over een PVB maar wel een vermoeden van handicap hebben. Monsheide heeft momenteel op jaarbasis een erkenning van 104,85 punten. Het betreft de volgende vormen van ondersteuning:

- ✓ collectief
 - dagondersteuning
 - kortverblijf
- ✓ individueel (ambulant of mobiel)
 - globale individuele ondersteuning
 - psychosociale begeleiding
 - praktische hulp
- ✓ oproepbare permanentie



2. Bestuur

het bestuursorgaan	voorzitter secretaris ondervoorzitter leden waarnemer cliëntenraad afgevaardigd bestuurder	Raf Van Helden Carla Wouters Mathieu Meurs May Decraene Rik Geerits Roger Soors Miek Vos Lia Vosch Rik Grevendonk Geert Van der Aelst
Algemene Vergadering	leden van het bestuursorgaan aanvullende leden	zie hoger May Koyen Paul Meuleman Jaak Thirion Marcel Vanderhoydonc
het collectief overlegorgaan	voorzitter secretaris leden	Lia Vosch Mil Claes Annie Aegten Jos Aegten Marie-Louisa De Backer Johan Joosten Concetta Mazzocchio Myriam Simons Els van de Graaf Martin Vanhove Paula Winters Fina Winters
interne klachtencommissie	afgevaardigde cliëntenraad afgevaardigde bestuursorgaan onafhankelijke derde	Lia Vosch Raf Van Helden Marie-Louise Van Houdt

3. Opdrachtverklaring

Monsheide is een vergunde zorgaanbieder voor personen met een verstandelijke en/of meervoudige beperking.

In Monsheide ondersteunen we cliënten in hun zoektocht naar een waardig en kwaliteitsvol leven, in een warme en gebogen sfeer en dit in elke levensfase.

Om de levenskwaliteit van de cliënten te optimaliseren, leggen we de nadruk op :

- het hanteren van hun levensverhaal als vertrekpunt;
- het creëren van kansen en verrijkende ervaringen, rekening houdend met hun eigen verlangens en mogelijkheden;
- het vervullen van hun basisbehoeften, zowel op geestelijk en lichamelijk vlak, binnen een comfortabele en goed uitgeruste leefomgeving;
- het aangaan van betekenisvolle relaties binnen de ondersteuning;
- het bieden van mogelijkheden om deel te nemen aan de samenleving;
- het behouden, stimuleren of versterken van waardevolle sociale netwerken en samenwerken als gelijkwaardige partners;
- het inzetten van deskundige en betrokken medewerkers.

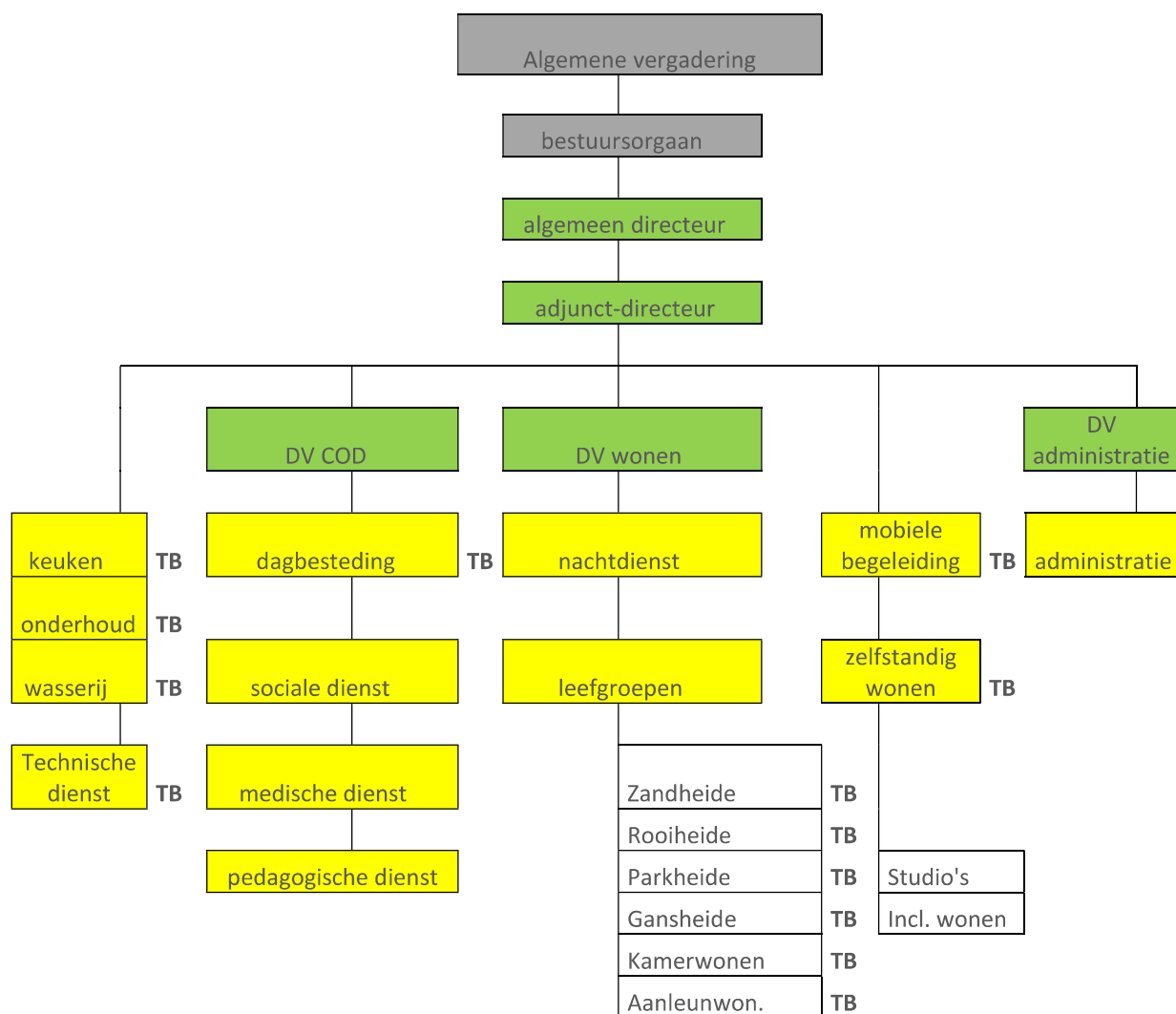
Dit alles vindt plaats in een cultuur van ontmoeting, vertrouwen, verbondenheid, solidariteit en wederzijds respect.

Wij verwelkomen iedereen die beroep op ons doet. Dit voor zover de integriteit van de medecliënten en de werking van de organisatie niet in het gedrang komen.

Onze kleinschaligheid zien we als een kracht die ons in staat stelt om wendbaar om te gaan met de uitdagingen in het snel veranderende zorglandschap. Hiervoor werken we bewust samen met verschillende instanties en ons brede maatschappelijke netwerk.



1. Organogram en coördinatoren



TB	dienst/leefgroep met teambegeleider
DV COD	dienstverantwoordelijke cliëntondersteunende diensten

2. Cliënten

2.1 Bezetting (uitgedrukt in aantal cliënten)

PVF woonondersteuning	59
PVF dagondersteuning	3
PVF mobiele begeleiding	2
RTH dagondersteuning	5
RTH mobiele begeleiding	10
RTH mobiele woonondersteuning	2
mobiele begeleiding zonder subsidiëring	1

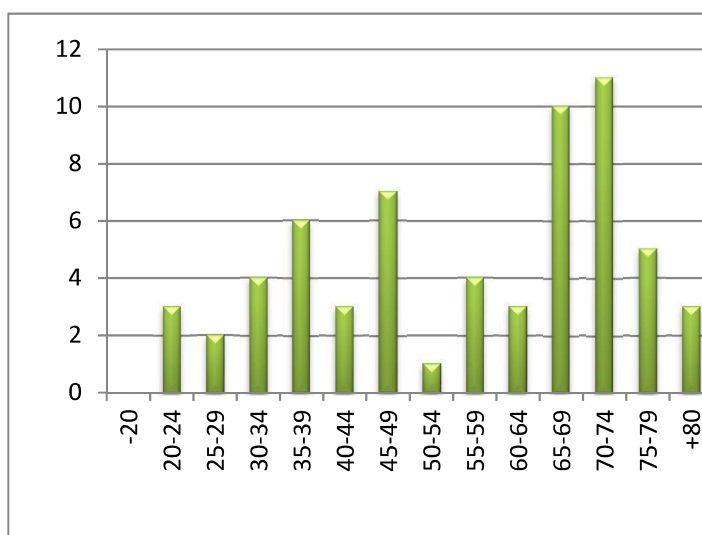
2.2 Wijzigingen

overlijdens	1
opstart ondersteuning	7
interne verhuis	1
beëindigen	1

2.3 Leeftijd (aantal cliënten per leeftijdsgroep)

-20	0
20-24	3
25-29	2
30-34	4
35-39	6
40-44	3
45-49	7
50-54	1
55-59	4
60-64	3
65-69	10
70-74	11
75-79	5
+80	3

gemiddelde leeftijd: 56,79 jaar



2.4 Aanmeldingen

PVB	woon- en dagondersteuning	35
	woonondersteuning	2
	dagondersteuning	2
	noodsituatie	11
	kortopvang	0
RTH	woon- en dagondersteuning	0
	dagondersteuning	3
	mobiele begeleiding	8
andere	woon- en dagondersteuning	3
totaal		64

3. Medewerkers

3.1 Aanwervingen

vervangingscontracten, contracten van bepaalde duur	64
contracten van onbepaalde duur	16

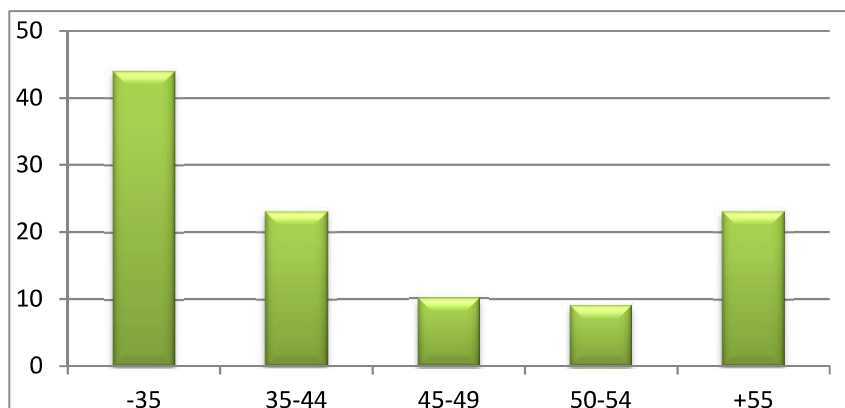
3.2 Titularissen 2024 (voltijdse equivalenten)

	PVF, RTH	Sociale Maribel	Individueel maatwerk	Vivo	Totaal
directeur	1,500				1,5000
administratief personeel	2,9457				2,9457
logistiek personeel	6,6137	1,0526			7,6664
orthopedagoog	1,1360				1,1360
paramedici	3,7553	0,7895			4,5448
opvoedend personeel	32,8726	0,0756	0,1224	0,3270	33,3976
hoofd-opvoeder	3,7531				3,7531
opvoeder-groepschef	0,7510				0,7510
totaal	53,3275	1,9177	0,1224	0,3270	55,6946



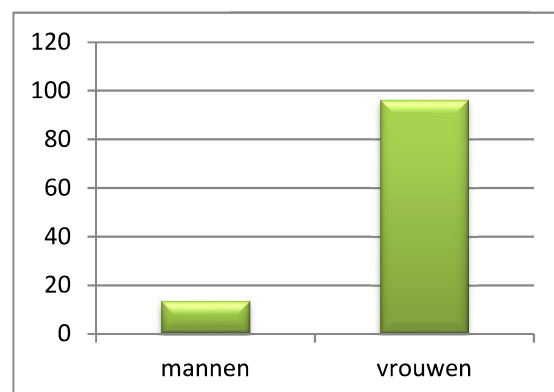
3.3 Leeftijd (aantal werknemers per leeftijdsgroep)

-35	44
35-44	23
45-49	10
50-54	9
+55	23



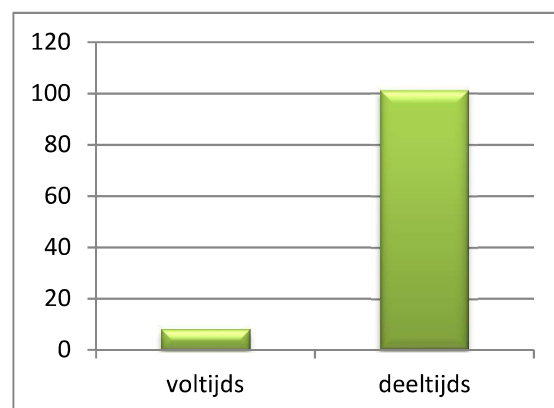
3.4 Verhouding mannelijke en vrouwelijke werknemers (uitgedrukt in aantal)

mannen	13
vrouwen	96



3.5 Verhouding voltijdse/deeltijdse werknemers (uitgedrukt in aantal)

voltijds	8
deeltijds	101



3.6 Vacatures en sollicitanten

vacature/spontaan	aantal sollicitanten
dienstverantwoordelijke dagbesteding en zelfstandig wonen	16
teambegeleider Kamerwonen	8
begeleider Kamerwonen	2
activiteitenbegeleider	7
begeleider dagbesteding en studiowonen/mobiel	14
begeleider dierenbeleving (intern)	4
nachtbegeleider	2
parkheide	7
vertrouwenspersoon (intern)	2
spontaan	23
totaal	85

3.7 Inzet van medewerkers met middelen verkregen via het persoonsvolgend budget

ingezette punten	aantal	%
organisatiegebonden	735,79	20,65
zorggebonden	2827,61	79,35
totaal	3563,4	100,00

■ organisatiegebonden
■ zorggebonden



3.8 Loonbarema's begeleidend personeel (uitgedrukt in percentage)

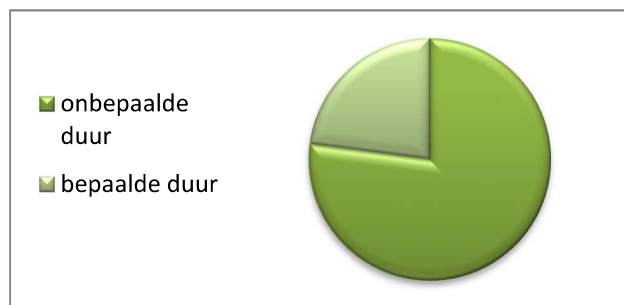
master	3,87
klasse 1	64,93
klasse 2A en 2B	37,05

■ master
■ klasse 1
■ klasse 2A en 2B



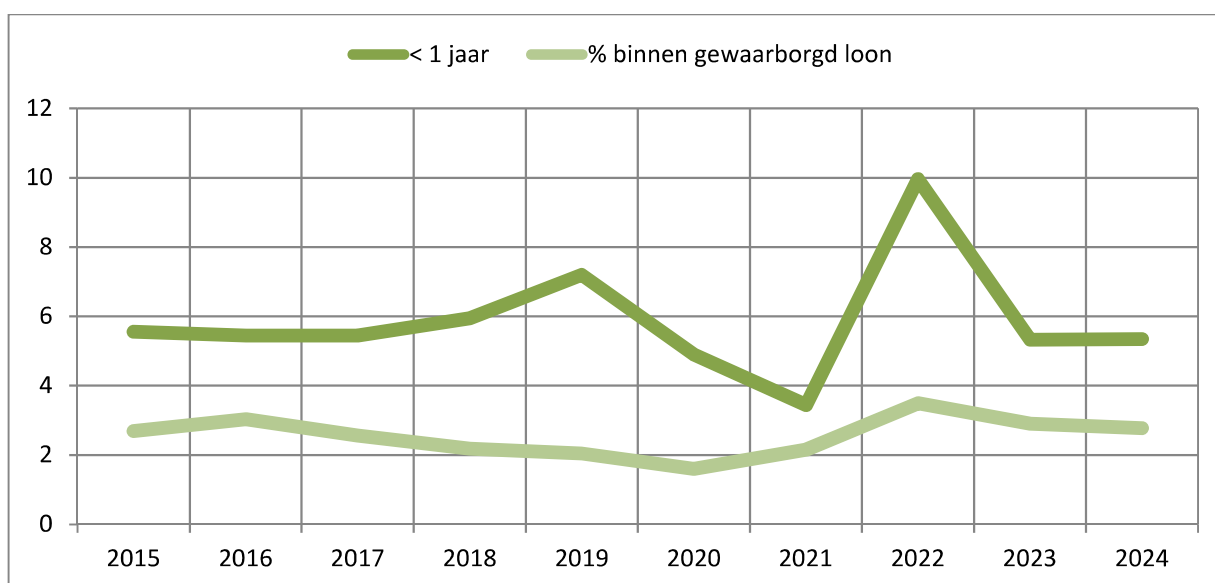
3.9 Actieve medewerkers met contract bepaalde en onbepaalde duur (uitgedrukt in aantal)

onbepaalde duur	84
bepaalde duur	25
totaal	109



3.10 Evolutie verzuimkenmerken

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ziekteverzuim < 1 jaar	5,55	5,44	5,44	5,94	7,20	4,90	3,44	9,96	5,32	5,34
% binnen gewaarborgd loon	2,69	3,03	2,56	2,18	2,04	1,60	2,15	3,49	2,90	2,77



3.11 Overige cijfers

werknemers	109
thematisch verlof	8
tijdskrediet	0
landing	5
SWT	4



3.12 Syndicale delegatie

effectieven	Ella Buschgens Anja Hiemeleers Liesbeth Wels
plaatsvervangers	Fiona Dreezen

3.13 Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk

effectieven	Ella Buschgens Anja Hiemeleers Liesbeth Wels Fiona Dreezen
-------------	---

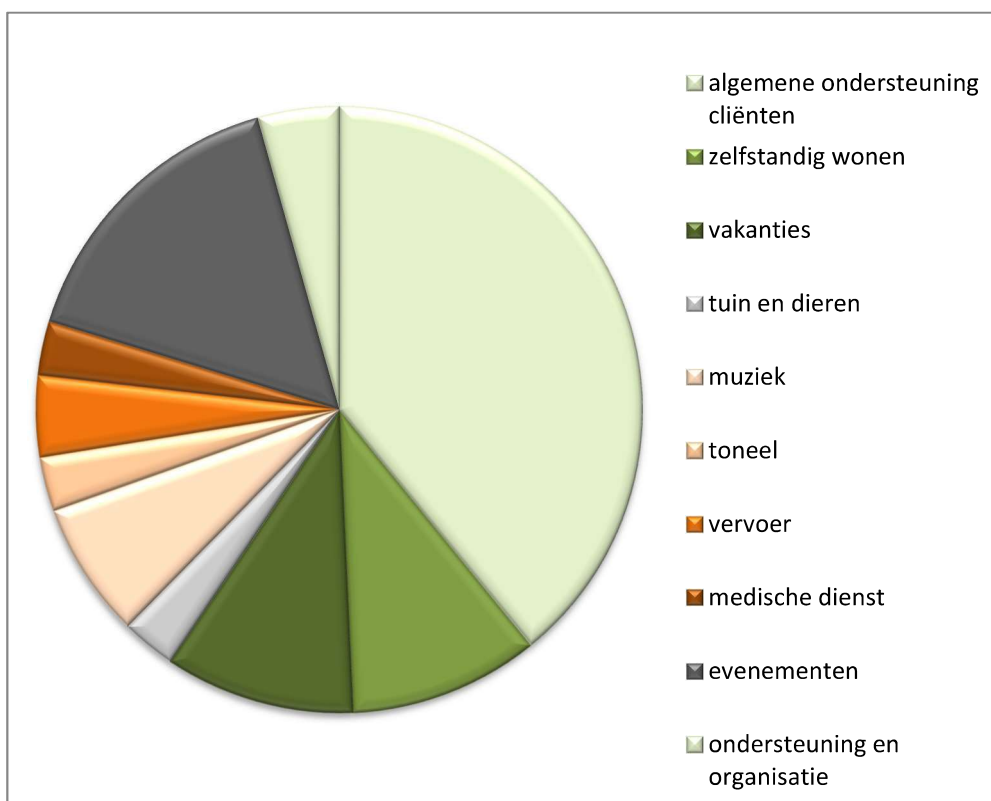
3.14 Externe medewerkers/inschakeling reguliere diensten

- kinesitherapeut
- huisarts
- thuisverpleging
- pedicure
- logopedist
- kapper aan huis
- schoonheidszorg aan huis
- eerstelijnspsycholoog
- ICT-ondersteuning netwerkbeheer
- onderhoud verwarmingsinstallatie
- onderhoud telefonie
- onderhoud liften
- onderhoud gascentrale
- grafische vormgever
- ramenwasser
- verver en behanger
- familiehulp



3.15 Vrijwilligers

algemene ondersteuning cliënten	27
zelfstandig wonen	7
vakanties	7
tuin en dieren	2
muziek	5
toneel	2
vervoer	3
medische dienst	2
evenementen	11
ondersteuning en organisatie	3
totaal	69



Legende: Sommige vrijwilligers kunnen geplaatst worden in verschillende categorieën. Zij zijn opgenomen in de categorie waarin ze het meest vertegenwoordigd zijn.

3.16 Stagiairs (per onderwijsinstelling en per studierichting)

onderwijsinstelling	studierichting	aantal
UCLL Hasselt	bachelor orthopedagogie	1
UCLL Hasselt	graduaat orthopedagogie	1
Hogeschool PXL Hasselt	bachelor ergotherapie	1
Hogeschool PXL Hasselt	bachelor orthopedagogie	1
Hogeschool PXL Hasselt	graduaat orthopedagogie	1
Sint – Augustinus	assistentie in wonen, zorg en welzijn	5
Sint – Augustinus	opvoeding en begeleiding	1
Wico campus Mater Dei Pelt	jeugd- en gehandicaptenzorg	1
Karel de Grote Hogeschool	bachelor orthopedagogie	1
Thomas More campus Geel	bachelor orthopedagogische begeleiding	1
Agentencollege Peer	humane wetenschappen	1
CVO Cursa via Vivo	opvoeder/begeleider	1
totaal		16

1. Globaal beleidsplan en verbeterprojecten

HET GLOBAAL BELEIDSPLAN 2020-2024

We kiezen ervoor om de strategische doelstellingen onder te verdelen in 3 thema's:

- het vitale netwerk
- het eigen verhaal
- voldoende uitdaging binnen haalbare grenzen

HET VITALE NETWERK

In Monsheide richten we ons op het versterken van banden, solidariteit, harmonieus samenleven,...

Monsheide is een plek waar er kansen gecreëerd worden tot ontmoeting.

Clënten: het netwerk van de cliënt is in kaart gebracht. Wie is betekenisvol in het leven van de cliënt (zowel professionals als niet-professionals) en wat kan hij betekenen? Is het nodig dat we het netwerk van de cliënt verder verruimen?

Operationele doelstellingen

1. De concentrische cirkels rond een cliënt maken deel uit van zijn handelingsplan.

Medewerkers: we kennen elkaar en werken respectvol met elkaar samen. We weten elkaar te vinden en hebben vertrouwen in elkaar.

Operationele doelstellingen

2. Er worden op regelmatige basis activiteiten georganiseerd waar medewerkers elkaar kunnen ontmoeten. Solidariteit en samenwerking worden maximaal gestimuleerd om verbinding en betrokkenheid naar elkaar toe te vrijwaren.

Eventuele acties:

- ✓ zomerfeest
- ✓ teambuilding
- ✓ actie voor het respectvol samenwerken met elkaar over de diensten heen

Organisatie: Monsheide maakt deel uit van de samenleving en werkt actief samen met andere organisaties (eerstelijnszorg, experts, doorverwijzers...). We zijn aanwezig in het netwerk van anderen. Men vindt de weg naar Monsheide, we horen erbij.



Operationele doelstellingen

3. Monsheide werkt samen met experts op vlak van specifieke doelgroepen.

Enkele mogelijke acties:

- ✓ samenwerking met psychiater, Pallion, mobiele werking dubbeldiagnose,...

4. De naam 'Monsheide' en het logo zijn meer zichtbaar in de maatschappij.

Eventuele acties:

- ✓ 'Home' wordt uit onze naam verwijderd
- ✓ de pers waar mogelijk frequenter betrekken
- ✓ logo verspreiden op producten: brandmerken van producten, shoppingtas met logo, auto- en bus sticker
- ✓ openstellen van infrastructuur voor andere instanties/derden daar waar er een win-win mogelijk is voor beide partijen: G-sport, opengestelde festiviteiten (buurtbar, festival, tentoonstelling, buurtbarbecue, silent disco, kinderboerderij...)
- ✓ gluren bij de burens met andere zorgaanbieders
- ✓ creatief verspreiden van getuigenissen van cliënten, familieleden, medewerkers, vrijwilligers,...

5. De middenveldorganisaties en doorverwijzers zijn in kaart gebracht. Bovendien is er een actief contact tussen Monsheide en deze partijen om instroom te verzekeren.

Eventuele acties:

- ✓ samenwerking met CLB's en scholen
- ✓ organisatie van vakanties voor externen
- ✓ infodag voor doorverwijzers
- ✓ afvaardiging van medewerkers in bestuursorganen
- ✓ samenwerking met verenigingen

HET EIGEN VERHAAL

Het verhaal van de cliënt, de medewerkers en de organisatie is het uitgangspunt voor ons handelen.

We luisteren naar hen en gaan samen op zoek naar wat hen betekenis geeft.

Clënten: we maken tijd om te luisteren naar de cliënt en diegenen die rond hem staan. Op deze manier leren we de verlangens, noden en behoeften van de cliënt op alle domeinen van zijn leven kennen en handelen we hiernaar. We proberen hiermee het collectieve te overstijgen en ondersteuning-op-maat te bieden.

Operationele doelstellingen

6. Het waardigheidsparadigma als model om naar de ondersteuning ten aanzien van cliënten te kijken, is geïmplementeerd in Monsheide.



7. Het levensverhaal van de cliënt is gekend en wordt actief aangewend.

Eventuele acties:

- ✓ opmaken levensverhaal als onderdeel van intakegesprek
- ✓ activiteiten omtrent levensverhaal opzetten

Medewerkers: we luisteren naar de behoeftes van onze medewerkers en creëren een waarderend klimaat waar ontwikkeling en persoonlijke groei de nodige aandacht krijgen... We spelen waar mogelijk in op hun talenten.

Operationele doelstellingen

8. De verschillende expertises van onze medewerkers zijn gekend in Monsheide.

Eventuele acties:

- ✓ jobrotatie
- ✓ beschikbare lijst van ieders expertise

9. We hebben nieuwe feedbackmethodieken ontwikkeld waarbij coaching (formeel en informeel) een belangrijke rol speelt

Organisatie: we dragen met z'n allen het verhaal van Monsheide uit en zijn samen ambassadeur: Monsheide als kleinschalige, gastvrije en familiale voorziening met aandacht voor authenticiteit en een persoonlijke aanpak.

Operationele doelstellingen

10. We omschrijven de waarden van Monsheide als de 'VIBES' van Monsheide (vertrouwen-integriteit-betrokkenheid-eigenheid-solidariteit). Hierbij ontwikkelen we kerncompetenties die voor iedere medewerker van toepassing zijn en die aan deze 'VIBES' gelinkt zijn.

Enkele mogelijke acties:

- ✓ verder concretiseren van de 'vibes' en kerncompetenties met de medewerkers en deze een plaats geven
- ✓ VTO rond kerncompetenties en talenten volgen
- ✓ vragenlijsten gebruiken om per team de competenties en talenten in kaart te brengen

11. Monsheide is een organisatie waar er aandacht is voor de interesses en talenten van de cliënten. We stellen ons open voor kansen of nieuwe initiatieven voor groeimogelijkheden van de cliënten. Op deze manier kunnen ook cliënten de rol van ambassadeur van Monsheide opnemen.

Enkele mogelijke acties:

- ✓ koffiehuis
- ✓ gebouw van Monsheide als poortgebouw
- ✓ dinner in the dark
- ✓ soepbedeling in de buurt
- ✓ eigentijdse producten maken



VOLDOENDE UITDAGING BINNEN HAALBARE GRENZEN

Monsheide is verwachtingsvol, koestert hoop en tast mogelijkheden af. Op deze manier trachten we een organisatie te zijn die betekenis brengt in het leven van de cliënt en de medewerker.

Dit steeds binnen een realistisch kader van wat mogelijk is.

Cliënten: we reiken de cliënt verrijkende ervaringen aan en laten hem beleven wat voor hem betekenisvol is, passend binnen elke levensfase. Onze begeleiding bestaat niet alleen uit het beschermen van de cliënt, maar het telkens blijven zoeken naar die prikkeling die hem een waardig bestaan biedt.

Operationele doelstellingen

12. Er is een methodiek ontwikkeld om de cliënt meer en actiever te betrekken in de manier waarop hij ondersteund wordt.

Eventuele acties:

- ✓ cliëntbesprekingen aan de hand van de vragen: wat gaat goed, wat gaat minder goed, wat zijn je wensen
- ✓ minstens 1x/jaar actieve bevraging van de cliënt en samen met hem doelstellingen opstellen (indien mogelijk)
- ✓ droomboom, make a wish

13. Cliënten krijgen vanuit expertise en een duidelijke visie ondersteuning in de palliatieve fase van hun leven.

Eventuele acties:

- ✓ uitwerken visie vroegtijdige zorgplanning
- ✓ aangepaste faciliteiten

Medewerkers: er wordt voldoende prikkeling en uitdaging geboden aan medewerkers. Ze krijgen kansen tot verbreding van hun kennis en vaardigheden opdat ze warme professionals kunnen zijn en blijven. Daarbij stellen onze leidinggevendenden zich op als warme, positieve en inspirerende coaches.

Operationele doelstellingen

14. We optimaliseren het onthaal van nieuwe medewerkers.

Eventuele acties:

- ✓ infomoment per dienst
- ✓ startdag nieuwe medewerkers
- ✓ systematische bevraging van nieuwe medewerkers over de werking



15. Het VTO-beleid is geoptimaliseerd zodat er een bredere kennisontwikkeling is in Monsheide.

Eventuele acties:

- ✓ indien een vorming is gevolgd, dient deze overgedragen te worden
- ✓ teambegeleiders beschouwen vorming en ontwikkeling als een belangrijk aandachtspunt binnen feedback- en coaching gesprekken.
- ✓ 1x/jaar een vorming expliciet voor leidinggevenden
- ✓ jaarlijkse inspiratie dag vanuit het beleid

Organisatie: Monsheide gaat nieuwe uitdagingen aan en gaat creatief om met het steeds veranderende zorglandschap opdat continuïteit van ondersteuning geboden kan worden. Dit rekening houdend met wat een kleinschalige organisatie aankan.

Operationele doelstellingen

16. Het woongebeuren in Monsheide is hervormd zodat we de besparingen van overheidswege en mogelijke uitstroom aankunnen. We zorgen door deze operatie dat we tevens klaar zijn voor nieuwe doelgroepen.

Eventuele acties:

- ✓ ontwikkelen kamerwonen
- ✓ naamsverandering leefgroepen
- ✓ grotere leefgroepen

17. Onze infrastructuur is afgestemd op de ondersteuningsnoden en maatschappelijke normen.

Eventuele acties:

- ✓ nieuwbouw leefgroep en studio's
- ✓ herbestemming huidige accommodatie L1

18. We bewaken een gezonde buffer om schommelingen van in- en uitstroom op te vangen, alsook om in de toekomst investeringen te kunnen blijven doen.



Planning operationele doelstellingen

Nr.	Naam project	proceseigenaar	2020	2021	2022	2023	2024
1	concentrische cirkels	Evelyne			x		
2	activiteiten en samenwerking medewerkers	Mieke			x	x	
3	samenwerking met experts	Evelyne	x	x	x		
4	naamsbekendheid	Mieke		x	x		
5	samenwerking met doorverwijzers	Geert	x	x			
6	implementatie waardigheidsparadigma	Evelyne		x	x	x	x
7	werken met levensverhaal	Claudia					x
8	expertise medewerkers benutten	Geert			x		
9	ontwikkelen feedbackmethodieken	Geert	x	x	x		x
10	waarden en kerncompetenties	Geert	x	x	x	x	
11	talenten cliënten inzetten	Katleen, Kristina		x	x	x	x
12	betrekken cliënten in handelingsplan	Evelyne			x		
13	palliatieve zorg ontwikkelen	Jolien en Farnaz				x	x
14	onthaal nieuwe medewerkers	Rob		x	x	x	x
15	VTO-beleid	Evelyne			x		
16	herstructurering wonen	Geert	x	x	x	x	
17	infrastructuuraanpassingen	Rik	x	x	x	x	x
18	buffer voor schommelingen	Rik	x	x	x	x	x

Verbeterprojecten

aan volgende projecten werd in 2024 gewerkt:

- onderhoud gebouwen en omgeving
- organiseren van een spelothek voor cliënten
- ontwikkelen van een beleid rond palliatieve zorgen
- ontwikkelen van competentieprofielen
- actualisatie van het sleutelplan
- organiseren van de omgevingsaanleg
- opstarten van dierenbelevingsactiviteit in Monsheide
- inbouwen van focustijd begeleiders
- uitbouwen en profilering van expertise visuele beperking
- herstructurering van het woongebeuren
- faciliteren van ontmoetingen tussen medewerkers

- implementatie van het waardigheidsparadigma
- infrastructuuraanpassingen
- inzetten op talenten van cliënten/medewerkers
- betrekken van de concentrische cirkels van cliënten
- inzetten op brandveiligheid
- ontwikkelen van een onthaalbeleid voor nieuwe medewerkers
- aanpassen van het arbeidsreglement
- aandacht voor cybersecurity

2. Zorginhoudelijk beleid

- herwerken van de opdrachtverklaring van Monsheide in overeenstemming met het waardigheidsparadigma
- vormgeven van een visie op suïcidepreventie
- ontwikkelen van een visie en procedure voor een systematisch cliëntenraad als erkend intern overlegorgaan
- vormgeven van de doelstellingen van het Studiowonen
- vernieuwen van de visie op kwaliteit van leven

3. Organisatorisch beleid

- Denkdag voor bestuurders en stafleden op 24 mei:
 - globaal beleidsplan
 - aanzet voor masterplan
 - voorbereidingen in het kader van pensioen huidige directeur in 2025
- Denkdag met de leden van de coördinatievergadering op 26 november ter voorbereiding van het Globaal Beleidsplan 2025-2029. (Dit beleidsplan wordt tevens afgestemd op het beleidsplan dat verplicht wordt vanuit het VAPH)



4. Financieel beleid

- financiële analyse en positionering in de sector (Vlaams Welzijnsverbond)
- openen termijnrekeningen
- sterke indexering woon- en leefkosten
- aandacht voor sponsoracties (o.a. een grote schenking van de vliegbasis)
- verkennende gesprekken met VIPA om nieuwe dossiers op te starten
- opmaak tekst voor cliënten i.v.m. transparantie woon- en leefkosten
- concretisering van het nieuwe financieringssysteem van het VAPH m.b.t.:
 - het wegvallen van bijdrage A
 - de variabele prestaties

5. Personeelsbeleid

- oplossingen voor de krapte op de arbeidsmarkt:
 - extra inschakeling van jobstudenten (het ganse jaar door)
 - inschakeling van andere functieprofielen
- aanpassing van het arbeidsreglement en huishoudelijk reglement
- kans tot creatief vergaderen voor alle leegroepen/diensten
- organisatie infosessies voor alle medewerkers betreffende de ontwikkelingen in Monsheide en het bredere zorglandschap
- aanwerving van een nieuw staflid: dienstverantwoordelijke wonen
- selectie en opleiding vertrouwenspersoon
- aanstelling van een nieuwe communicatieverantwoordelijke
- clusteren van competentieprofielen?
- overleg met de arbeidsgeneesheer:
 - nieuwe afspraken i.v.m. progressieve werkhervatting
 - nieuwe afspraken i.v.m. zwangerschapsbescherming
- nieuwe en/of gewijzigde wetgeving m.b.t.:
 - anciënniteitsberekening
 - diplomavorwaarden
 - bekwame helper



6. Kwaliteitsbeleid

- aanpassen van procedures naar aanleiding van het nieuwe BVR kwaliteit
- vormgeven van een nieuw Globaal Beleidsplan 2025-2029
- volgende procedures zijn gewijzigd in 2024:
 - ✓ collectieve rechten en plichten
 - ✓ opstellen, uitvoeren, evalueren en bijsturen van het cliëntendossier
 - ✓ beëindigen van de ondersteuning
 - ✓ organiseren van collectief overleg
 - ✓ voorkomen, detecteren van en gepast reageren op grensoverschrijdend gedrag t.a.v. cliënten en medewerkers
 - ✓ bezit, gebruik, delen/dealen van middelen
 - ✓ vormen, trainen en opleiden van medewerkers
 - ✓ toetsen van de tevredenheid van cliënten

7. VTO-beleid

thema's interne vormingen

- noodplan
- Heimlich Manoeuvre
- Nieuwe Autoriteit
- hechting en emotionele ontwikkeling
- toediening epilepsiemedicatie
- organisatie cliëntenraad
- HAVAB-technieken
- teamontwikkeling
- cybersecurity
- diabetes
- brandpreventie
- vrijheidsbeperkende middelen
- valpreventie
- ergonomie cliënten
- reanimatie
- suïcidepreventie
- software cliëntenadministratie
- ouder worden en dementie



- software personeelsadministratie
- kwaliteit van leven

thema's externe vormingen en webinars

- Federal Learning Account
- zelfzorg voor begeleiders
- gesuperviseerde professionele praktijkstage
- zorgraden
- omgaan met veranderingen
- SENSOA vlaggensysteem
- arbeidsduurregelgeving
- BVR (Besluit Vlaamse Regering) kwaliteit en vergunnen
- emotionele ontwikkeling
- pensioenhervorming
- psychose
- arbeidsongevallen
- sociale verkiezingen
- gedragsproblemen
- wet op bekwame helper
- wondzorg
- seksualiteit
- software boekhouding
- diabeteszorg
- autisme
- psychofarmaca
- ChatGPT
- aansprakelijkheid
- oplossingsgericht begeleiden
- IFIC¹ - International Finance Investment and Commerce Bank PLC:
opleiding functieclassificaties
- vertrouwenspersoon
- crisismanagement
- natuurbeleving
- rouwen bij begeleiding
- sociale zekerheid
- vrijwilligerswerking



- veerkracht
- vakantiewetgeving
- grensoverschrijdend gedrag
- grenzen stellen
- verbindende communicatie
- middelengebruik, gamen en gokken
- software cliëntenadministratie
- participatieorganen
- nazorg na agressie
- moederschapsbescherming
- software cliëntendossier
- infectiepreventie
- spuitaandrijver
- assertiviteit

8. Preventiebeleid

- uitvoeren van haalbaarheidsstudie noodoproepsysteem
- uitvoeren van haalbaarheidsstudie toegangscontrole
- vervanging van noodverlichting over het hele terrein
- afwerking van verbeterproject brandveiligheid
- actualisering van indienststellingsverslagen
- actualisering en uitvoering van brand- en evacuatieoefening
- finaliseren cameraplan hoofdbouw
- vorming brandveiligheid medewerkers
- vorming brandbluscentrale per leefgroep
- veilige verwijdering van stukgewaaide overkapping
- aankoop veiligheidsschoenen leden Dier-en-Plezier

9. Communicatiebeleid

- aanbrengen nieuwe banners
- kader plaatsen in voortuin met wisselbare spandoeken
- feestlogo gebruiken in alle communicatie
- drukwerken omtrent feestjaar
- interview op FM Goud omtrent 50-jarig jubileum



- publicatie interview 'De Poort' (stadsmagazine)
- periodieke nieuwsbrief Monsheidenieuws en voeren van permanente campagne op sociale media

10. Gebouwen, installaties en terreinen

- besprekingen m.b.t. een verlenging van de erfpacht
- voorlopige herbestemming van het oude Zandheide (dagbesteding)
- voorzien extra ondergrondse afvalcontainers
- uitvoering omgevingsaanleg:
 - uitvoering fase 1 (kant Zandheide en Gansheide)
 - proefproject tuinonderhoud door de Biehal
 - aanbesteding fase 2 (kant hoofdgebouw)
 - overleg met de Stad Peer
- opmaak VIPA-aanvraag en gedeeltelijke toekenning in het kader van preventie agressie voor:
 - buitenaanleg
 - personeelslokaal Kamerwonen
 - dierenweide
 - bekabeling voor camera's
- toepassing gewijzigd afvalbeheer:
 - nieuwe afspraken i.v.m. keukenafval
- ICT:
 - herverdeling van verantwoordelijkheden tussen alle betrokkenen (naar aanleiding van vertrek vrijwilliger)
 - sensibilisering en maatregelen in het kader van cybersecurity
 - toelichting en afspraken i.v.m. nieuwe mappenstructuur
 - start zoektocht naar een allesomvattend softwarepakket (cliëntendossier, cliëntenadministratie, personeel, lexicon, reservaties,...)
- opvolging waterschade na lekkage nieuwbouw
- opvolging tekortkomingen na oplevering nieuwbouw Zandheide + Studiowonen
- definitieve oplevering nieuwbouw Zandheide + Studiowonen
- opstarten procedure EPC-nr
- opstarten procedure energie audit
- plaatsing van fietsenstalling
- verbouwing badkamers Aanleunwoningen i.v.m. vochtproblemen



- plaatsing buitenverlichting met sensoren bij Aanleunwoningen
- opstarten herstellingsplan 5-jaarlijkse laagspanningskeuring

11. Externe contacten

- bestaande contacten
 - ✓ het Vlaams Welzijnsverbond, coördinatiecomité
 - ✓ afstemmingsoverleg vanuit het VAPH
 - ✓ zorgraad eerstelijnszone Noord-Limburg
 - ✓ COVID-19 team eerstelijnszone Noord-Limburg
 - ✓ overleg met het stadsbestuur i.v.m. omgevingsaanleg
 - ✓ opvolging van sponsorprojecten
 - vlieggroep van de vliegbasis Kleine- Brogel
 - sportcontainer
 - uitstap 51 De Dommel
 - particulieren
 - ✓ stuurgroep dubbeldiagnose
 - ✓ team zorgtraject
 - ✓ casustafel internering
 - ✓ meterschap Erperheide
 - ✓ tuinonderhoud door de Biehal
 - ✓ samenwerking met GSVT (Gehandicapten Sport Vereniging Toekomst)
- besprekingen betreffende een mogelijke samenwerking met internaten in de buurt

12. Inspraak van cliënten

- organiseren van aangepaste vormingsmomenten voor cliënten om hen voor te bereiden op de verkiezingen
- opstart cliëntenraad met participatie van cliënten
- collectief overlegorgaan
 - ✓ vastleggen van afspraken omtrent vermeldingen bij overlijden
 - ✓ voorzien van continuïteit in bewegingsaanbod en meer aandacht voor beweging in dagbesteding en leefgroep
 - ✓ wens naar aansluiten bij interne vormingen/infomomenten



De diensten bestaan uit:

- het wonen
- de dagbesteding
- de mobiele begeleiding
- de nachtdienst
- de medische dienst
- de pedagogische dienst
- de sociale dienst
- de pastorale werking
- de logistieke dienst
- het secretariaat
- de dienst ICT
- de preventiedienst
- de vrijwilligerswerking

1. Jaaroverzicht van de activiteiten per maand:

januari

- nieuwjaarsshapping Monsheide met huldigen cliënten en medewerkers
- vorming noodplan
- opstart mobiele cliënt
- aanpassingen IDO kaderend in het nieuwe kwaliteitsdecreet
- aanbod tot creatief vergaderen binnen verschillende leefgroepen en diensten
- viering 70^e verjaardag cliënt Zandheide

februari

- carnavalsweek met als afsluiter een fuif voor onze cliënten in de sporthal
- carnavalsactiviteit georganiseerd door Agnetencollege
- elektriciteitswerken in de Aanleunwoningen
- opstart eerstelijnspsychologe in Monsheide

maart

- overlijden van een cliënt van Gansheide
- deelname van 8 cliënten aan het sportkamp van 25 t.e.m. 29 maart in Home Fabiola te Maasmechelen
- opname nieuwe cliënt in Zandheide
- opname nieuwe cliënt in Studiowonen
- paasfeest Kannel
- ingebruikname van de lokalen van het oude Zandheide door de dagbesteding
- organisatie denkdag staf: reorganisatie staf en opmaak Globaal Beleidsplan 2025-2029
- organisatie familiedag RTH
- deelname aan carnavalsfuif van 'participatieforum personen met een handicap Oudsbergen en Kando'
- opstart vrijwilligersactiviteit: pastabuffet en quiz '50 jaar Monsheide'



- opstart samenwerking dagbesteding met Kledingpunt vzw: sorteren van kinderkleding

april

- organisatie spaghetti-lunch luchtbasis Kleine – Brogel t.v.v. Monsheide
- opstart toneelactiviteit voor cliënten begeleid door twee vrijwilligers
- paasviering in Monsheide
- opname nieuwe cliënt in Kamerwonen
- viering 70^e verjaardag cliënt Aanleunwoningen

mei

- viering 70^e verjaardag cliënt Gansheide
- huifkartocht naar de Deusterkappel voor bedevaartsmis georganiseerd door de Landelijke Gilde
- organisatie familiedag Rooiheide
- renovatie badkamer Wingerd
- deelname aan Funathlon Peer georganiseerd door het Sint - Elisabeth
- deelname van cliënten aan activiteit georganiseerd door studenten WICO Pelt
- organisatie denkdag bestuur: reorganisatie staf en opmaak Globaal Beleidsplan 2025-2029
- opstart activiteit Dier-en-Plezier voor cliënten
- deelname aan kegeltornooi met Sint – Elisabeth
- deelname aan Extrema Outdoor Special

juni

- deelname aan zoo-dag Plankendaal: organisatie '51 De Dommel'
- organisatie familiedag Parkheide
- voorziening van vorming voor cliënten i.k.v. federale verkiezingen
- opstart van twee mobiele cliënten
- organisatie zomerfeest
- viering 90^e verjaardag cliënt inclusief wonen
- opname nieuwe cliënt in Gansheide



juli

- cliënten Kamerwonen gaan naar Oostende
- zomeractiviteit Sens City met cliënten Rooiheide
- deelname van 15 cliënten aan de actieve vakantie van 8 juli t.e.m. 15 juli in Zuienkerke aan zee.
- aankoop inrichting gemeenschappelijke ruimtes Studiowonen met cliënten
- renovatie badkamer Bosrank
- deelname aan 'sport in ons kot' (sportcontainer) in Monsheide

augustus

- uitstap naar zee met enkele cliënten van Gansheide + mobiele cliënt
- deelname aan Buitenbeenpop in Leopoldsburg
- zomeractiviteit huifkartocht en maïsdoolhof met cliënten Rooiheide
- zomeractiviteit bowlen, Toverland, Scherpenheuvel en de cinema met cliënten Zandheide
- zomeractiviteit naar Erperheide met cliënten Parkheide
- bezoek kaasboerin met een optreden van Salim Seghers

september

- feestelijkheden 50 jarig bestaan Monsheide
 - ✓ daguitstap GaiaZoo met alle cliënten en collega's
 - ✓ traktatie medewerkers en cliënten met frietkraam
 - ✓ meezingnamiddag voor cliënten en collegavoorzieningen
 - ✓ quiz-avond
 - ✓ academische zitting met huldiging van 6 cliënten die 50 jaar in Monsheide wonen en officiële opening nieuwbouw Zandheide + Studio's
 - ✓ feestnamiddag met optredens van onze eigen toneelgroep, Boer Martijn, Salim Segers en Sam Gooris, marktje, frietkraam, kinderanimatie,...
- viering 40^e verjaardag cliënt Gansheide
- uitstap toneelvoorstelling Genk met toneelgroep
- deelname van 3 cliënten aan een verlengd weekend van 13 september t.e.m. 16 september in De Vossemeren Centerparcs
- deelname van 1 cliënt aan een vakantie met Horizont van 28 september t.e.m. 5 oktober in Rosas, Spanje.



- activiteit bowlen en uit eten met cliënten Aanleunwoningen
- plaatsing AED-toestel aan de voorgevel van Monsheide
- bevraging input van collectief overlegorgaan in kader van het Globaal Beleidsplan 2025-2029
- opstart samenwerking met twee (verpleegkundige) vrijwilligers voor vervoer en begeleiding bij medische consultaties
- intrede van schaapjes Rani en Rosi in Monsheide
- deelname aan airshow legerbasis Kleine – Brogel
- deelname van 2 cliënten aan de boerderijvakantie van 6 september t.e.m. 8 september in De Kalverliefde in Stramproy
- organisatie familiedag in Zandheide

oktober

- deelname van 8 cliënten aan een eerste zorgvakantie van 07/10/2024 t.e.m. 10 oktober 2024 in de Dielis in Hamont
- deelname van 8 cliënten aan een tweede zorgvakantie van 10/10/2024 t.e.m. 13 oktober 2024 in de Dielis in Hamont.
- deelname van het huisorkest aan Micromix
- deelname aan Meeuwen kermis
- interne verhuis van een cliënt (van Kamerwonen naar Studiowonen)
- bevraging input medewerkers in kader van het Globaal Beleidsplan 2025-2029
- voorziening van vorming voor cliënten i.k.v. federale verkiezingen
- aankoop actieve tillift in Zandheide

november

- organisatie herdenkingsmoment
- aankoop individuele relaxzetels voor cliënten Rooiheide
- sinterklaasfeest in de sporthal van Monsheide
- uitstap Sens City en zwemmen cliënten Zandheide
- organisatie familiedag Aanleunwoningen
- organisatie familiedag Kamerwonen
- aanstelling van een vertrouwenspersoon in Monsheide
- organisatie denkdag leidinggevend en syndicale delegatie: opmaak Globaal Beleidsplan 2025-2029
- deelname van enkele cliënten aan initiatie circustechnieken o.l.v. studenten UHasselt



- deelname van enkele cliënten aan 'bakactie' van stichting Alzheimer in samenwerking met Stad Peer en WZC Het Perrehof
- opstart nieuwe cliënt in dagbesteding
- viering 70^e verjaardag cliënt Parkheide

december

- kerstviering in Monsheide
- organisatie familiedag Gansheide
- viering 30^e verjaardag cliënt Gansheide
- uitstap Winterland cliënten Gansheide
- grote brandoefening + evacuatie
- deelname van 1 cliënt aan een vakantie met een vrijwilliger van 9 december t.e.m. 12 december in Meerdal, Center Parcs
- kerstfeest Kannel Eksel (ALW)
- deelname van enkele cliënten aan 'Dag van de handicap' i.s.m. stad Peer
- deelnemen en bijwonen van onze toneelgroep aan toneel 'Aladin' te Genk
- verzorgen van standje op kerstmarkt bij Centerparcs door dagbesteding
- aanschaf fluovestjes en fietshelmen voor algemeen gebruik in het kader van de veiligheid van onze cliënten
- viering 70^e verjaardag cliënt Zandheide



